

“დამტკიცებულია”

სსიპ საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა

და სპორტის სახელმწიფო კოლეჯის დირექტორის

2023 წლის 08.12. №03-29 ბრძანებით

სსიპ - საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო კოლეჯის

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა

2023-2024 სასწავლო წელი



თბილისი - 2023 წ.

მისია

სსიპ საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო საზოგადოებრივი კოლეჯის, როგორც ჩვენი ქვეყნის ერთადერთი სასპორტო მიმართულების პროფესიული დაწესებულების მისიაა, საეთაშორისო სტანდარტების გათვალისწინებით მაღალკვალიფიციური კადრების მომზადება, რაც ხელს შეუწყობს ქვეყანაში ჯანსაღი ცხოვრების წესისა და მასობრივი სპორტის დანერგვა/ განვითარებას და შრომის ბაზარზე არსებული დეფიციტისა და მოთხოვნების უზრუნველყოფას.

მისიის მისაღწევად კოლეჯი უზრუნველყოფს:

1. თითოეული სტუდენტის განათლების, მომზადებისა და განვითარებისთვის აუცილებელ პირობებს.
2. სწავლებისა და სპორტული პროცესების ურთიერთშერწყმასა და სპორტთან დაკავშირებული დარგების საგანმანათლებლო საქმიანობის ეფექტურად წარმართვას
3. შრომის ბაზარზე ორიენტირებული, კონკურენტუნარიანი, კვალიფიციური კადრების მომზადებას. მთელი სიცოცხლის განმავლობაში სწავლას, რაც პროფესიული გადამზადებისა და კვალიფიკაციის ასამაღლებელი კურსების შეთავაზებით ხორციელდება;
4. კოლეჯი უზრუნველყოფს თანამშრომლობას პარტნიორ ორგანიზაციებთან, სპორტულ ფედერაციებთან და კლუბებთან. 5. პედაგოგებისა და პერსონალის მუდმივ განვითარებასა და კვალიფიკაციის ამაღლებას.
6. სპორტის კოლეჯი, თავისი საქმიანობით, მიზანმიმართულად ახორციელებს მასობრივი სპორტისა და ჯანმრთელი ცხოვრების წესის პროპაგანდას და მეტი ადამიანის ჩართულობას ამ სფეროში.

ხედვა

2030 წლისთვის სპორტის სფეროში აღმოფხვრილია პროფესიონალი კადრების დეფიციტი. სპორტის კოლეჯი, როგორც სასპორტო მიმართულების პროფესიული სასწავლებელი არის ლიდერი დაწესებულება პროფესიულ განათლებაში კავკასიის რეგიონის მასშტაბით.

ღირებულებები

სპორტის კოლეჯის მთავარ ღირებულებას პროფესიონალიზმი, გუნდური მუშაობა და ღიაობა წარმოადგენს. ჩვენთვის მნიშვნელოვანია სამართლიანობა, თანასწორობა და ადამიანის უფლებების დაცვა ისეთ მნიშვნელოვან ასპექტთან მიმართებაში, რასაც გუნდური მუშაობის პრინციპები და საზოგადოების მიმართ პასუხისმგებლობა ქვია.

სსიპ - საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო კოლეჯის სამოქმედო გეგმა გამომდინარეობს კოლეჯის სტრატეგიული განვითარების გეგმიდან. წინამდებარე დოკუმენტში უფრო მცირე და სამართავად შედარებით ადვილად არის ჩაშლილი სტრატეგიულ გეგმაში წარმოდგენილი მიზნები.

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა წარმოადგენს სამუშაო დოკუმენტს, რომლის შესრულებაც შესაძლებელია ერთი წლის მანძილზე და რომელიც ხელს შეუწყობს ყველა დაინტერესებული რგოლის გაერთიანებას საერთო ღირებულებებისა და მიზნების ირგვლივ. იგი ითვალისწინებს კონკრეტულ აქტივობებს, ახდენს ანგარიშგებაზე პასუხისმგებელი პირის (პირების) იდენტიფიკაციას და განსაზღვრავს განხორციელების დროსა და შესრულების ინდიკატორებსა.

კოლეჯის მიზნები და ამოცანები:

სპორტის კოლეჯის მიზანია შრომის ბაზარზე არსებული თანამედროვე მოთხოვნების შესატყვისი კომპეტენციის მქონე კონკურენტუნარიანი სპეციალისტების მომზადება. მაღალკვალიფიციური მასწავლებლებისა და პერსონალის მოზიდვა და შენარჩუნება.

სპორტის კოლეჯის მიზანია სტუდენტები სასწავლო პროცესის გარდა აქტიურად იყვნენ ჩართულები სპორტულ, კულტურულ და შემევენებით ღონისძიებებში.

კოლეჯის სტრუქტურა შეესაბამება საგანმანათლებლო დაწესებულების თანამედროვე მოთხოვნებს; საკუთარი განახლებადი ვებგვერდი, ბი ბლიოთეკა, ელექტრონული ბიბლიოთეკა;

კოლეჯის ფუნქციონირების ეფექტურობას ხელს უწყობს პარტნიორული ურთიერთობები სხვადასხვა დაწესებულებებთან, მათ შორის სპორტულ, გამაჯანსაღებელ და სარეაბილიტაციო ცენტრებთან. გაფორმებულია ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები კოლეჯებთან, ასევე სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკის ობიექტებთან.

სპორტის კოლეჯის სამოქმედო და სტრატეგიული გეგმების რეალიზება მოიცავს შემდეგ პრიორიტულ მიზნებს:

- გამართული სასწავლო პროცესის ორგანიზების უზრუნველყოფა;
- სწავლების ხარისხის და მისი შეფასების მექანიზმების უზრუნველყოფა;
- კოლეჯის სტუდენტთა, აკადემიური პერსონალის მობილობის ხელშეწყობა;
- შრომის ბაზრის მოთხოვნებზე ორიენტირებული მაღალი ხარისხის საგანმანათლებლო პროგრამების მომზადება და რეალიზაცია, საგანმანათლებლო პროგრამების მუდმივი განახლება და ახალ სტანდარტებთან შესაბამისობაში მოყვანა;
- მასწავლებლებისა და პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლება, ტრენინგები, მივილინებები კვალიფიკაციის ასამაღლებლად და გამოცდილების გასაზიარებლად;
- საგანმანათლებლო სისტემისა და კურსდამთავრებულთა დასაქმების მონიტორინგის სისტემის განვითარება;
- საგანმანათლებლო პროცესების მატერიალურ-ტექნიკური და საინფორმაციო უზრუნველყოფის სრულყოფა;
- სტუდენტთა პროფესიული უნარ-ჩვევების გამომუშავებისა და გამოცდილების მიღების მიზნით მჭიდრო კავშირების დამყარება ცალკეულ ფედერაციებთან და შესაბამის დაწესებულებებთან;

..... წლის სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა

სტრატეგიული მიზანი 1

ფორმალური განათლების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, პროფესიული მომზადების პროგრამების, პროფესიული გადამზადების პროგრამებისა და სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამების შემუშავება და მათი განხორციელების ხელშეწყობა

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობები	2023		2024										შესრულების ინდიკატორი	პასუხისმგებელი პირი	შენიშვნა
		XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X			
პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება, დანერგვა და შემდგომი განვითარება; პროფესიული მომზადება/გადამზადების პროგრამების შემუშავება, დანერგვა და შემდგომი განვითარება;	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება, დანერგვა				■	■	■	■	■	■	■			ავტორიზებული და დანერგილი პროგრამები	ხარისხის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი;	
	პროფესიული მომზადება/გადამზადების პროგრამების შემუშავება, დანერგვა, პირველადი და მეორადი დაფინანსების მოპოვება			■	■		■	■	■	■	■	■		ავტორიზებული და დანერგილი პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამები	ხარისხის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი;	
	პროგრამის განმახორციელებელ პერსონალთან ძირითადი ხელშეკრულებების გაფორმება			■	■		■	■	■	■	■	■	■	გაფორმებული ხელშეკრულებები	ადამიანური რესურსების მენეჯერი	
	პროგრამების შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესყიდვა/ განახლება			■						■	■	■		განახლებული მატერიალურ ტექნიკური ბაზა	დირექტორის მოადგილე	
	მემორანდუმებისა და ხელშეკრულებების გაფორმება პრაქტიკის ობიექტებთან			■	■		■	■	■	■	■	■	■	გადორმებული ხელშეკრულებები	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი;	
	ამოცანა		2023		2024 წელი											

	განსახორციელებელი აქტივობები	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	შესრულების ინდიკატორი	პასუხისმგებელი პირი	
სასწავლო პროცესის ხარისხის განვითარება	პროფესიული პროგრამების, პროფესიული მომზადება/გადამზადების პროგრამების განხორციელებაზე მონიტორინგი	■	■			■	■	■	■	■			■	მონიტორინგის შედეგების შესახებ რაპორტი	ხარისხის მართვის მენეჯერი	
	შიდა მხარდაჭერის ჯგუფის მუშაობა და ლექციებზე დასწრების გრაფიკის შედგენა		■		■		■		■			■		შიდა მხარდაჭერის ჯგუფის ოქმები; ლექციებზე დასწრების შევსებული ცხრილი	შიდა მხარდაჭერის ჯგუფის წევრები, ხარისხის მენეჯერი	
	სასწავლო პროცესის მონიტორინგის სისტემის განვითარება	■		■		■		■		■		■		დანერგილი მონიტორინგის სისტემა	შიდა მხარდაჭერის ჯგუფი; ხარისხის მენეჯერი	
	სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევა	■			■		■		■			■	■	ჩატარებული გამოკითხვები, რომელიც ასახულია ხარისხის მართვის მენეჯერის ყოველწლიურ მოხსენებაში	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
	სტუდენტური აქტივობების ორგანიზება/ დაგეგმვა				■			■				■	■	განხორციელებული სტუდენტური აქტივობები	სასწავლო ნაწილის მენეჯერი, პროფორიენტაციის მენეჯერი	
	შუალედური და დასკვნითი გამოცდების დაგეგმვა/ ჩატარება					■	■					■	■			
სტრატეგიული მიზანი 2																

სასწავლო კორპუსის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება საჭირო სარემონტო სამუშაოების ჩატარება (თბილისი -ქუთაისი)	ინფრასტრუქტურის განვითარება-გაფართოება								■	■			■	■	ჩატარებული ინფრასტრუქტურული სამუშაოები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე	
	სსსმ პირებისთვის ადაპტირებული გარემოს გაუმჯობესება		■								■			■	სრულად ადაპტირებული გარემო	დირექტორის მოადგილე	
	ვებ-გვერდის განვითარება; ინფორმაციის შეუფერხებლად გავრცელების ხარისხისა და ხელმისაწვდომობის ამაღლება	■	■	■	■	■	■	■	■			■	■	■	განხლებული ვებ-გვერდი	ვებ-გვერდის გამართულად მუშაობაზე პასუხისმგებელი პირი, სასწავლო ნაწილი; დირექტორი	
	კომპიუტერული კლასის ახალი კომპიუტერებით მომარაგება					■								■	შემენილი და განახლებული კომპიუტერები	დირექტორი; სასწავლო ნაწილი	
	ბიბლიოთეკის წიგნადი და არაწიგნადი ფონდის შევსება. სასწავლო ლიტერატურის განახლება	■	■		■	■		■	■	■			■	■	ბიბლიოთეკის საინვენტარო წიგნი	ბიბლიოთეკარი; ბუღალტერი	

სტრატეგიული მიზანი 4
ფინანსური მდგრადობის უზრუნველყოფა; კოლეჯის ცნობადობის ამაღლება და სტუდენტების ჩართულობა სასწავლო პროცესში

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობები	თვე		თვე წელი										შესრულების ინდიკატორი	პასუხისმგებელი პირი	შენიშვნა	
		XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X				
ფინანსური მდგრადობის უზრუნველყოფის მიზნით, ახალი პროექტებში ჩართულობა, შრომის ბაზრის კვლევა და	პროფესიული განათლებით დაინტერესებულობის გაზრდა და სტუდენტ/მსმენელების მოზიდვა	■				■	■	■	■	■	■	■	■	■	სტუდენტებისა და მსმენელების გაზრდილი რაოდენობა	პროფორიენტაციის მენეჯერი; HR მენეჯერი; PR მენეჯერი; სასწავლო ნაწილის მენეჯერი	
	პრაქტიკის ობიექტების მოძიება და	■				■	■	■	■	■			■	■	ახალი პრაქტიკის ობიექტებთან გაფორმებული	სასწავლო ნაწილის მენეჯერი; პროფორიენტაციის	

არაფორმალური განათლების აღიარება	დამსაქმებელთან მჭიდრო ურთიერთობა												მემორანდუმები	მენეჯერი; პროგრამის ხელმძღვანელები	
პროფორიენტაციის ღონისძიებები და სპორტის კოლეჯის ცნობადობისა და პოპულარობის ამაღლება	რეკლამისა და სარეკლამო ბუკლეტების წარმოება/გავრცელება	■	■				■	■	■	■	■	■	სარეკლამო რგოლები; ბუკლეტები და ფლაერები	პროფორიენტაციის მენეჯერი; HR და PR მენეჯერი	
	სკოლებში სარეკლამო გასვლითი ღონისძიებების ორგანიზება	■	■				■	■	■	■		■	სპორტის კოლეჯის გაზრდილი ცნობადობა საზოგადოებაში	პროფორიენტაციის მენეჯერი; HR და PR მენეჯერი	